



## Półkolonie Letnie 2026 z ZPO nr 2

### Regulamin

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorami półkolonii jest Zespół Placówek Oświatowych nr 2 w Kielcach, ul. Jagiellońska 90, 25-734 Kielce
2. Celem organizacji zajęć jest:
  - ✓ rekreacja i wypoczynek dzieci w wieku od 7 do 13 roku życia pozostających na terenie miasta w okresie ferii letnich;
  - ✓ podnoszenie sprawności fizycznej poprzez udział w aktywnych formach wypoczynku.
3. Zajęcia odbywać się będą na obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie Kielc w grupach liczących do 15 uczestników od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
4. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami.
5. Zajęcia są organizowane w trzech turnusach:
  - ✓ **Turnus I – od 29.06.2026 r. do 03.07.2026 r.**
  - ✓ **Turnus II – od 06.07.2026 r. do 10.07.2026 r.**
  - ✓ **Turnus III – od 13.07.2026 r. do 17.07.2026 r.**

w SP 9, SP 25, SP 32 i SP 39.

#### II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci w wieku od 7 do 13 roku życia (roczniki 2019-2013), które są mieszkańcami Kielc lub uczniami kieleckich szkół podstawowych.
2. W przypadku wolnych miejsc, organizatorzy zastrzegają sobie prawo do rekrutacji uczestników wśród dzieci niespełniających kryteriów, o których mowa w pkt 1.
3. Zapisy będą przyjmowane do dnia **22.06.2026 r.** Liczba miejsc jest ograniczona.
4. Zgłoszenie uczestnika na półkolonie odbywa się osobiście lub telefonicznie pod numerem tel. 41 361 10 28 od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00-15:00.

**O przyjęciu dziecka na półkolonie decyduje kolejność zgłoszeń.**

5. Celem zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom podczas pobytu na półkoloniach należy wypełnić i podpisać „oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka” przez rodzica lub opiekuna prawnego.
6. Warunkiem uczestnictwa w półkoloniach jest: wypełnienie, podpisanie i osobiste doręczenie następujących dokumentów (załączników do regulaminu) dostępnych do pobrania na stronie [www.msos.kielce.eu](http://www.msos.kielce.eu) w aktualnościach oraz w zakładce **Półkolonie Letnie 2026 z ZPO nr 2:**

1. Formularza zgłoszeniowego;
2. Karty kwalifikacyjnej;
3. Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego dziecka;
4. Zgody na przetwarzanie danych osobowych;

i ewentualne wypełnienie Upoważnienia do odbioru dziecka lub Zgody na samodzielny powrót dziecka;

oraz dokonanie opłaty za półkolonie, zgodnie z postanowieniami pkt V regulaminu.

7. Ostateczny termin osobistego doręczenia powyższych dokumentów upływa z dniem **22.06.2026 r.**
8. Dokumenty należy złożyć osobiście, w biurze Zespołu Placówek Oświatowych nr 2, ul. Jagiellońska 90 (wejście boczne po lewej stronie do budynku głównego) w dniach od pon. do pt. w godz. 8:00-15:00.
9. Nieterminowe doręczenie dokumentów oraz nieterminowe opłacenie wycieczki jest rozumiane jako rezygnacja z „Półkolonii Letnich 2026 z ZPO nr 2” i skutkuje skreśleniem z listy uczestników.
10. Wypełnienia i dostarczenia dokumentów może dokonać jedynie przedstawiciel ustawowy / opiekun prawny.

### **III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ**

1. Przestrzeganie regulaminu półkolonii.
2. Przestrzeganie ramowego harmonogramu dnia.
3. Przestrzeganie zasad BHP i ppoż. oraz zasad sanitarnych obowiązujących w danej placówce, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informowania wychowawcy o zaistniałym zdarzeniu.
4. Systematyczne i aktywne uczestnictwo w zajęciach.
5. Kulturalne zachowywanie się w trakcie zajęć oraz podczas spożywania posiłków.
6. Dbanie o higienę osobistą i czystość, regularne i dokładne mycie rąk wodą z mydłem oraz dezynfekowanie ich środkiem do dezynfekcji.
7. Współpraca z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
8. Posiadanie odpowiedniego do zajęć sportowych stroju, oraz zmiennej obuwia o antypoślizgowym spodzie.
9. Dbanie o sprzęt oraz wyposażenie - za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są jego rodzice lub opiekunowie prawni.

### **IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

1. Zapoznanie się z regulaminem półkolonii i jego przestrzeganie.
2. Doręczenie dokumentów o których mowa w pkt II ppkt 6.
3. Współpraca z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem wycieczki oraz innymi przedstawicielami organizatora półkolonii.
4. Przestrzeganie harmonogramu półkolonii oraz przygotowanie uczestnika do zaplanowanych zajęć.
5. Punktualne przyprowadzenie dzieci na zajęcia oraz ich odebranie po zakończeniu zajęć. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się zajęć i z powrotem.
6. Wcześniejszy odbiór uczestnika, rodzic/opiekun prawny potwierdza pisemnym zwolnieniem opatrzonym datą i podpisem.
7. W przypadku odbioru dziecka przez krewnego konieczne jest złożenie upoważnienia do odbioru dziecka, o którym mowa w pkt II ppkt 6.
8. W przypadku samodzielnego powrotu uczestnika do domu, rodzic/opiekun prawny są zobowiązani napisać stosowne oświadczenie.
9. W przypadku nieodebrania dziecka po godzinie 15:30 i braku kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym, organizatorzy zobowiązani są powiadomić odpowiednie służby o tym zdarzeniu.

10. W karcie kwalifikacyjnej rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do wskazania zaburzeń, dolegliwości, alergii podopiecznego czy jakichkolwiek innych istotnych informacji dotyczących zdrowia i bezpieczeństwa dziecka.
11. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkoloniach.
12. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów chorobach (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).

## V. OPŁATY

1. Wysokość opłaty za uczestnictwo w półkolonii wynosi **650 zł**.
2. Opłatę za półkolonie należy uregulować przelewem na konto Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Kielcach w banku **ING Bank Śląski numer 36 1050 1461 1000 0090 8269 4382**. W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko dziecka, szkołę oraz turnus na który będzie ono uczęszczało.
3. Wpłaty należy dokonywać do **22.06.2026 r.**
4. W czasie 5 dniowego turnusu półkolonii organizator zapewnia: opiekę wykwalifikowanej kadry pedagogicznej, ubezpieczenie NNW, wyżywienie w postaci 2-daniowego obiadu z deserem, napój, transport, udział w atrakcjach, zajęciach edukacyjnych oraz sportowo-rekreacyjnych oraz specjalistyczny sprzęt do poszczególnych dyscyplin.
5. Opłata za uczestnictwo w półkoloniach nie ulega zwrotowi w razie nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka na zajęciach.
6. W razie nagłej choroby dziecka rodzic/opiekun prawny ma obowiązek powiadomić organizatora o nieobecności nie później niż w dniu **poprzedzającym nieobecność do godz. 12:00**, a także dostarczyć zaświadczenie lekarskie najpóźniej następnego dnia. Wówczas rodzice/opiekunowie prawni mogą otrzymać zwrot kosztów za niewykorzystaną część turnusu (licząc od dnia następującego po dniu, w którym zgłoszono nieobecność dziecka) lub za cały turnus z wyjątkiem kosztów już poniesionych przez organizatora.

## VI. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Organizator nie zapewnia drugiego śniadania, dlatego należy zaopatrzyć uczestnika półkolonii w stosowny posiłek.
2. Uczestnicy półkolonii mogą zostać zwolnieni z części zajęć wyłącznie na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego.
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy przyniesionych na półkolonie (pieniądze, telefony komórkowe, aparaty fotograficzne itp.)
4. W sytuacji, gdy uczestnik nie będzie przestrzegał postanowień niniejszego Regulaminu, organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.
5. Uczestnicy półkolonii zobowiązani są do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu oraz wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, na których organizowane są zajęcia np. w szkole, pływalni, hali sportowej oraz innych.

6. Organizatorzy zobowiązują się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.
7. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu zajęć (w tym zmianę atrakcji), który dostępny będzie u kierownika półkolonii oraz na stronie internetowej [www.msos.kielce.eu](http://www.msos.kielce.eu)
8. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania danego turnusu półkolonii ze względu na zbyt małą liczbę zapisanych uczestników.
9. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do przesuwania i łączenia grup pomiędzy szkołami w sytuacji niewystarczającej liczby uczestników do utworzenia grupy w danej placówce.
10. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zastosowania odpowiednich wytycznych MEN, MZ i GIS w razie zaostżenia sytuacji epidemicznej, w tym wprowadzenia stanu epidemii.
11. Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. **41 361 10 28** od poniedziałku do piątku w godzinach **od 8:00 do 15:00** lub pisząc na adres e-mail: [sekretariat@msos.kielce.eu](mailto:sekretariat@msos.kielce.eu)

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego Regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Kielcach.
2. Skargi i wnioski można składać do Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Kielcach.
3. W sprawach nieuregulowanych przedmiotowym regulaminem odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. oraz wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 29 maja 2020 r.
4. Ostatecznie interpretacja niniejszego regulaminu należy do organizatora.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

## **VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

### **DOTYCZY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNIEGO W CELU UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 2 W KIELCACH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych małoletniego jest Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Kielcach z siedzibą w przy ul. Jagiellońskiej 90 (dalej ZPO nr 2); ZPO nr 2 prowadzi operację przetwarzania danych osobowych małoletniego.
2. W razie pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych dziecka mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: [iod@zpo2.kielce.eu](mailto:iod@zpo2.kielce.eu)

3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych małoletniego jest warunkiem zawarcia umowy na wykonanie usługi przez ZPO nr 2. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania przez ZPO nr 2 usługi.

4. Odbiorcą danych osobowych małoletniego będzie ubezpieczyciel wypadku, jeśli ulegnie on wypadkowi podczas jego trwania.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych mają Państwo prawo do:

- dostępu do danych oraz ich kopii;
- sprostowania danych, jeśli są one nieprawidłowe lub niekompletne;
- usunięcia danych o ile nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;
- ograniczenia przetwarzania danych;
- sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, która wynika z przetwarzania danych w związku z zdaniem realizowanym w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej jednostce;
- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

6. Dane osobowe małoletniego będą przechowywane przez okres niezbędny dla prawidłowej realizacji celów, związanych z uczestnictwem w wypadku.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych małoletniego narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.